

Kun vahinko yllättää...

Miten pitää toimia, kun kotona sattuu vahinko? Kenelle vahingosta ilmoitetaan? Mistä saa apua? Kuka maksaa kustannukset?



TOIMIMME AINA PARHAAKSESI





Kiireellisimmät toimenpiteet

Äkillisten vesi- ja palovahinkojen sattuessa on tärkeintä ryhtyä viipymättä rajoittamaan vahinkoa ja torjumaan jälkivahinkoja esim. poistamalla irtovettä. Usein tähän tarvitaan ulkopuolista asiantuntija-apua ja -välineitä. Polygon Finland Oy:n hätäpäivystysnumerossa 020 7484 00 päivystetään 24 tuntia vuorokaudessa tällaisten tapausten varalta.

Vahinkoilmoituksen tekeminen

Kiireellisten vahingon rajoitustoimenpiteiden jälkeen, kannattaa tehdä heti ilmoitus vahingosta vakuutusyhtiöön, jossa kiinteistö ja/tai irtaimisto on vakuutettu. Ilmoituksen voi tehdä puhelimitse. Isoissa vahingoissa vahinkoilmoitus kannattaa kuitenkin tehdä aina kirjallisesti. Taloyhtiössä asukas ilmoittaa vahingosta välittömästi isännöitsijälle tai vuokranantajalle. Toimistoajan ulkopuolella välitön ilmoitus tehdään isännöitsijän sijaan taloyhtiön edustajalle tai huoltoyhtiön asiakaspalveluun. Isännöitsijä huolehtii vahinkoilmoituksen tekemisestä kiinteistön vakuutusyhtiöön ja asukas omaan kotivakuutusyhtiönsä. Tässä yhteydessä

vakuutuksenottaja voi kertoa vakuutusyhtiölle minkä yhtiön hän haluaa kartoittamaan vahingon. Polygon on kaikkien vakuutusyhtiöiden hyväksymä korjausurakoitsija ja kumppani, jonka vahinkokartoituspalvelua pidetään korkeatasoisena asiakastyytyväisyystutkimuksissa vuodesta toiseen. Kannattaa siis pyytää Polygon tekemään vahinkokartoitus.

Vahingon kartoitus

Vahingon laajuus kartoitetaan ja syy pyritään selvittämään vahinkokartoituksella. Isoissa vahingoissa vakuutusyhtiön tarkastaja tulee yleensä paikan päälle selvittämään asiaa. Hän tekee tarkastuspöytäkirjan, johon tiedot kirjataan. Usein vakuutusyhtiö siirtää selvitystyön asiantuntijayritykselle. Polygon Finland Oy tekee noin 11000 vahinkokartoitusta vuodessa. Kartoituksessa tehdään mm. kosteusmittauksia, kuvataan vahinkoja ja saatetaan joutua avaamaan rakenteita. Joskus otetaan myös esim. materiaalinäytteitä. Polygon Finland Oy tekee tutkimuksista kartoitusraportin, joka toimitetaan tilaajalle sekä tarvittaessa vakuutusyhtiöön.



Vahingon korvattavuus

Vahingon syystä riippuu korvaako vakuutus vahingon vai ei. Korvattavuus on määritelty vakuutusehdoissa. Rakennusvirheistä, esimerkiksi puutteellisesta vedeneristyksestä aiheutuneita vahinkoja ei yleensä korvata. Äkilliset ja arvaamattomasta tapahtumasta aiheutuneet vahingot ovat useimmiten määritelty korvattaviksi. Joskus vahinko voi olla myös osittain korvattava tai siihen voi kohdistua vähennyksiä. Jos syy on selvillä, vakuutusyhtiö voi ottaa alustavasti kantaa vahingon korvattavuuteen. Samalla voidaan sopia jatkotoimenpiteistä. Jos syytä ei tiedetä, korvattavuus selviää myöhemmin purku- ja korjaustöiden edetessä. Vahingoittunutta irtaimistoa tai vaihto-omaisuutta ei saa hävittää ennen kuin vakuutusyhtiö on tarkastanut sen tai antanut luvan hävittämiseen. Vakuutuksenottaja voi valita haluamansa yrityksen tekemään jatkotoimenpiteet eli kuivaus- ja korjaustyöt. Polygon on turvallinen valinta mm. siksi, että yhtiöllä on Suomen laajin kuivauskalustovalikoima, josta löytyy sopiva laitteisto kaikenlaisiin tapauksiin. Polygonin työntekijöitä koulutetaan jatkuvasti, he tuntevat erilaiset rakenteet ja heillä on osaamista valita oikeat kuivaus- ja korjaustavat.

Vahingon kuivaus ja korjaus

Vesivahingoissa rakenteet joudutaan usein kuivaamaan koneellisesti ennen korjaustöitä. Polygon on aloittanut vesivahinkojen kuivauspalvelut ensimmäisenä Suomessa jo vuonna 1976.

Vakuutusyhtiö ja vakuutuksenottaja sopivat keskenään kuka pyytää tarjoukset korjaustöistä. Useimmiten vakuutusyhtiö pyytää tarjoukset ja arvioi ne. Sen jälkeen vakuutuksenottaja tekee kirjallisen tilauksen korjaustyöstä valitsemaansa työn suorittavaan yritykseen. Korjaustyön sopimusosapuolet ovat vakuutuksenottaja ja urakoitsijaliike. Niissä vahingoissa, joita vakuutusyhtiö ei korvaa, osapuolet ovat tilaaja ja korjausurakoitsija.

Suurissa vahingoissa voi tulla kyseeseen asumiskeskeytys. Varsinkin jos vakuutuksenottaja on estynyt valmistamasta ruokaa, peseytymästä tai ei voi käyttää WC:tä korjaustöiden takia, hänellä saattaa olla mahdollisuus saada korvausta tilapäisasunnon kustannuksista vakuutusyhtiöstään. Asia tulee selvittää etukäteen vakuutusyhtiön kanssa.

Urakoitsija korjaa tilat vahinkoa edeltäneeseen tasoon. Jos vakuutuksenottaja haluaa teettää perusparannuksia, niiden kustannukset kuuluvat luonnollisesti hänelle itselleen.

Polygon ilmoittaa työssä käytettyjen laitteiden osalta sähkökulutusarvion laskun tiedoissa, jonka perusteella vakuutusyhtiöstä tai taloyhtiöstä voi hakea korvausta.

Korjaustyön lasku ja omavastuusuuden maksaminen

On hyvä huomioida, että lähes kaikissa vakuutuksissa vakuutuksenottajan maksettavaksi kuuluu ns. omavastuusuus korjauskustannuksista. Omavastuusuuden suuruus kannattaa selvittää hyvissä ajoin ja varautua sen suorittamiseen.

Korvauksen suuruuteen saattaa vaikuttaa se onko omaisuus vakuutettu täydestä arvostaan. Alivakuuttaminen pienentää korvauksen määrää. Myös mahdolliset kiinteistön ikävähennykset voivat pienentää korvauksen suuruutta, jolloin itselle jää hoidettavaksi suurempi osuus korjauskustannuksista.



Vakuutusyhtiöiden toimintatavat vaihtelevat korjaustyölaskun käsittelyn ja maksamisen osalta:

- Joissakin tapauksissa laskut lähetetään suoraan vakuutusyhtiöön ja vakuutuksenottajalle toimitetaan laskukopio tiedoksi sekä myöhempää omavastuuosuuden maksamista varten.
- Joissakin tapauksissa korjausliikkeestä lähetetään lasku toiselle sopimusosapuolelle eli vakuutuksenottajalle, joka toimittaa allekirjoituksellaan varustetun laskun eteenpäin vakuutusyhtiönsä. Kopio laskusta kannattaa jättää itselle. Vakuutusyhtiö maksaa korvausosuuden urakointiliikkeelle ja lähettää vakuutuksenottajalle korvauspäätöksen, josta selviää vakuutuksenottajan omavastuuosuus. Tämän vakuutuksenottaja suorittaa urakointiliikkeelle laskukopion viitenumerolla.
- Joissakin tapauksissa vakuutusyhtiö maksaa korvaussumman vakuutuksenottajalle, jonka tulee tällöin maksaa koko korjauslasku urakointiliikkeelle.

Polygon Finland Oy:n kokonaispalvelu takaa vesivaurion hoitamisen sujuvasti ja vaivattomasti yhden toimittajan kanssa kartoituksesta, kuivauksesta ja irtaimiston puhdistamisesta korjaustöiden viimeistelyyn asti.



Näin saat mahdollisimman sujuvan vahingonhoitoprosessin

Sujuva vahingonhoitoprosessi sisältää Polygonin koulutetun vahinkokartoittajan ammattimaisesti tekemän vahinkokartoituksen, oikein suoritettuna rakenteiden kuivauksen loppumittauksineen sekä ajantasaisten korjausohjeiden mukaisesti suoritettua jälleenrakennustyötä. Vahingonhoitoprosessin aikana Polygon tiedottaa suunnitelmista ja aikatauluista, toimittaa raportit ja ilmoittaa sähkönkulutusarvion.

- Minimoi itse vahinkoja ja soita tarvittaessa Polygon apuun 020 7484 00 (häätäpäivystys 24h).
- Ilmoita vahingosta vakuutusyhtiösi ja sano samalla, että haluat Polygonin tekemään vahinkokartoituksen.
- Vakuutusyhtiön korvauspäätöksen jälkeen, valitse Polygon jatkamaan vahingon kuivaus- ja korjaustyötä.
- Samalla voit teettää perusparannustöitä Polygonin rakennusalan ammattilaisilla omalla kustannuksellasi.
- Toimi laskun saatteen mukaisesti. Jos saat alkuperäisen laskun, toimita se vakuutusyhtiösi. Jos saat laskukopion, säilytä se ja maksa sen viitenumerolla omavastuuosuutesi vakuutusyhtiön ilmoitettua omavastuuosuuden suuruuden.

Polygonilla sovellettavat sopimusehdot (A25)

Näitä yleisiä sopimusehtoja sovelletaan tilaajan ja toimeksisaajan välisissä toimeksiannoissa koskien mm. korjausrakentamista ja siihen liittyvät kartoitus, purku-, kuivaus, desinfiointityöt. Lisäksi mm. rakennus- ja irtaimistovahinkojen selvittämistä, sisäilmaston laadun selvittämistä, haitta-aineselvitystä, sekä muuta rakennusteknistä konsultaatiota (erillinen toimeksianto).

KÄSITTEITÄ

Korjausrakentaminen

Toimeksisaajan suoritus, jolla korjataan rakennus, rakennelma tai niiden osa sisältäen korjaustyön edellyttämän rakennusteknisen konsultaation (erillinen toimeksianto) ja olosuhdehallinnan.

Kosteuskartoitus

Kosteuskartoituksessa selvitetään yksittäisen tilan tai rakenteen kosteustilanne. Vahinkotapahtuman perusteella suoritettavassa kosteuskartoituksessa selvitetään kohteessa mahdollisesti kosteusvaurioituneet alueet ja rakenteet sekä vaurioiden laajuus.

Kosteustekninen katselmus

Kosteusteknisessä katselmuksessa selvitetään rakenteita avaamatta ja rikkomatta sekä laitteita tai vastaavia osia irrottamatta ja siirtämättä kohteen kosteusvahinkoriskit katselmushetkellä.

Kuivaus

Kuivauksen tarkoituksena on kuivata kohteen rakenteet tai irtainta omaisuutta erikseen määritellyssä laajuudessa. Rakenteiden osalta kuivaus suoritetaan kuitenkin enintään vahinkoa edeltäneeseen rakenteen kosteustasoon, ellei muuta ole sovittu.

Osapuoli / osapuolet

Tilaaja ja toimeksisaaja yhdessä osapuolet ja erikseen osapuoli.

Rakennusvahinkojen selvittäminen

Rakennusvahinkojen selvittämisessä selvitetään rakennukselle tai rakenteelle aiheutuneen vahingon (mm. vesi-, palo- tai savuvahinko) syy ja vahingon laatu ja laajuus.

Tilaaja

Luonnollinen henkilö tai elinkeinonharjoittaja, jolle toimeksisaaja suorittaa toimeksiannon mukaiset tehtävät.

Toimeksianto

Tilaajan ja toimeksisaajan välisessä sopimuksessa määritetty toimeksisaajan suoritus, tehtävä tai muu velvollisuus.

Toimeksisaaja

Elinkeinonharjoittaja, joka alan asiantuntijana suorittaa toimeksiannon mukaiset tehtävät tilaajalle.

Sisäilmastotutkimus

Sisäilma- tai ilmastotutkimuksessa selvitetään erikseen sovittavassa laajuudessa kohteen sisäilman laatu sekä mahdollisesti tarvittavat toimenpiteet ilmanlaadun parantamiseksi.

Sopimusasiakirjat

Toimeksiantoa koskeva sopimus liitteineen ja muut sopimuksessa mainitut sopimusasiakirjat mahdollisine myöhempien muutoksineen.

Vahinkotapahtuma

Vahinkotapahtuma on kiinteistölle, rakennukselle,

rakennelmalle tai niiden rakenteelle tai irtaimelle omaisuudelle kastumisesta tai kostumisesta, tulipalosta tai muusta vastaavasta syystä aiheutunut esinevahinko.

Ylivoimainen este

Ylivoimaisena esteenä pidetään tapahtumaa, joka estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi toimeksiannon suorittamisen määräajassa. Tällaisia ovat muun muassa luonnonmullistus, yleinen energianjakelun keskeytyminen, tulipalo, lakko, laajalle levinnyt epidemia tai pandemia tai muu yhtä merkittävä ja epätavallinen osapuolista riippumaton syy. Myös alihankkijan viivästys em. syistä katsotaan ylivoimaiseksi esteeksi.

1. SOPIMUKSEN SYNTYMINEN JA SOPIMUSEHTOJEN SOVELTAMISALA

- 1.1 Näitä sopimusehtoja sovelletaan toimeksisaajan tilaajalle toimeksiannon perusteella tekemään työhön tai tuottamaan palveluun Suomessa.
- 1.2 Toimeksisaajan tilaajalle lähettämä kirjallinen tarjous on voimassa 30 päivää sen lähettämisestä, mikäli sille ei ole erikseen määritetty voimassaoloaikaa.
- 1.3 Toimeksiantoa koskevaa sopimusta ei voi siirtää kolmannelle ilman toisen osapuolen suostumusta.
- 1.4 Osapuolten on mahdollista sopia kirjallisesti näiden ehtojen yksittäisten määräysten muuttamisesta tai poissulkemisesta. Muutos, jota ei ole tehty kirjallisesti, on pätemätön.
- 1.5 Sopimus toimeksiannosta katsotaan syntyneeksi, kun tilaaja toimeksisaajan antaman tarjouksen perusteella tilaa palvelun tai lähettää kirjallisen tilauksen, jonka toimeksisaaja hyväksyy. Mikäli kysymys on vahinkotapahtuman tai muun vastaavan syyn vuoksi toimeksisaajan suorittamista toimenpiteistä, jotka vuorokaudenajan, toimenpiteen kiireellisyyden tai muun vastaavan syyn (esim. päivystystyö) vuoksi on suoritettava ilman viivytystä, sopimus toimeksiannosta syntyy ilman tilaajan nimenomaista tilausta, kun toimeksisaaja ryhtyy mainittuihin toimenpiteisiin ja toimittaa tilaajalle tai kohteeseen nämä yleiset sopimusehdot.
- 1.6 Mikäli sopimusasiakirjat ovat sisällöltään ristiriitaisia, on niiden pätevyysjärjestys seuraava: 1) sopimus, 2) tilausvahvistus, 3) tarjous, 4) tilaus, 5) mahdolliset toimeksisaajan erityiset sopimusehdot, joihin on sopimusasiakirjoissa kirjallisesti viitattu, 6) nämä yleiset sopimusehdot ja 7) tarjouspyyntö.

2. TOIMEKSIANNON SISÄLTÖ

- 2.1 Toimeksisaaja suorittaa toimeksiannon mukaiset tehtävät sopimusasiakirjoissa todetussa laajuudessa.
- 2.2 Rakenteiden, sähkön, lämmön, veden, ilmanvaihdon, savuhormien, tulipesien ja koneellisen varustuksen kunnon tarkastus ei sisälly toimeksiantoon ilman erillistä sopimusta.
- 2.3 Mikäli toimeksisaajan palkkio korvataan osittain tai kokonaan tilaajan vahinkovakuutuksen perusteella, on tilaaja velvollinen ilmoittamaan tästä toimeksisaajalle viimeistään ennen toimeksisaajan suorituksen aloittamista.
- 2.4 Korjausrakentamisessa vahinkotapahtuman jälkeen toimeksisaaja ei ole velvollinen korjaamaan toimeksiannon kohteena olevaa rakennusta, kiinteistöä, rakennelmaa tai niiden osia vahinkotapahtumaa edeltänyttä tasoa parempaan kuntoon, ellei toisin ole sovittu. Muussa korjausrakentamisessa korjaustyön laatu ja laajuus sovitaan

erikseen.

- 2.5** Vahinkotapahtuman perusteella suoritettavassa kosteuskartoituksessa toimeksisaaja ei ole velvollinen suorittamaan kosteusmittauksia todetun vahinkoalueen ulkopuolella, ellei siihen ole vahingon laadusta tai laajuudesta johtuen erityistä syytä tai ellei toisin ole sovittu. Kartoitus ei sulje pois mahdollisuutta, että muualla kiinteistössä tai sen rakenteissa olisi piilossa olevia rakennusvirheitä tai vaurioita. Toimeksisaaja ei vastaa vaurioista, jotka ovat tutkimuskohteen ulkopuolella tai syntyneet tutkimushetken jälkeen tutkimuskohteeseen. Muussa kuin vahinkotapahtuman perusteella suoritettavassa kosteuskartoituksessa kartoituksen laatu ja laajuus sovitaan erikseen.
- 2.6** Kosteusteknisen katselmuksen perusteella ei voida tehdä luotettavia johtopäätöksiä kohteen rakentamistavasta tai käytetyistä rakennusmateriaaleista aiheutuvista riskeistä rakenteille. Kosteuskartoituksen tai kosteusteknisen katselmuksen tai rakennusvahinkojen selvittämisen perusteella ei voida tehdä luotettavia johtopäätöksiä rakenteissa esiintyvistä home- tai mikrobivaurioista. Toimeksisaaja ei ole velvollinen edellä mainittujen toimenpiteiden perusteella selvittämään rakenteissa mahdollisesti olevia home- ja mikrobivaurioita, ellei toisin ole sovittu.
- 2.7** Kuivauksesta huolimatta rakenteen kosteustasapaino voi vaihdella olosuhteista, rakenteista ja kiinteistöä ja/tai rakenteita ympäröivästä kosteudesta riippuen. Toimeksisaaja ei vastaa kosteustasosta, johon vaikuttavat ulkoiset tekijät kuivauksen suorittamisen päätyttyä.

3. LASKUTUS

- 3.1** Sopimusasiakirjoissa sovitaan toimeksiannon palkkiosta ja veroitusperusteista. Voimassa olevan lainsäädännön mukainen arvonnäkövero ja mahdolliset muut verot ja viranomaismaksut lisätään sovittuun hintaan.
- 3.2** Mikäli toimeksiannon tavoitetta tai aikataulua muutetaan toimeksiannon kestäessä tai toimeksisaajan suorituksen aikana tapahtuu olennaisia kustannustason muutoksia, toimeksisaajalla on oikeus tarkistaa veroitusperusteita muutoksia vastaavasti ko. ajankohdasta lukien.
- 3.3** Mikäli veroitus tapahtuu laskulla, maksu on suoritettava 14 päivän kuluessa laskun päiväyksestä, ellei toisin ole sovittu. Viivästyskorko määräytyy voimassa olevan Suomen korkolain perusteella. Laskuun voidaan lisätä mahdolliset perintäkulut. Laskun huomautusaika on 10 päivää.

4. ASIAKIRJA-AINEISTO JA HENKILÖTIETOJEN SÄILYTTÄMINEN

- 4.1** Osapuolet eivät ole velvollisia toimeksiannon päättymisen jälkeen palauttamaan toisilleen toimeksiannon perusteella saamiaan asiakirjoja tai muuta aineistoa.
- 4.2** Osapuolet sitoutuvat olemaan luovuttamatta kolmannelle aineistoa ja pitämään salassa aineiston, jonka osapuolet ovat luovuttaneet toisilleen, ellei aineiston luovuttaminen tai tietojen antaminen ole välttämätöntä toimeksiannon suorittamisen kannalta. Toimeksisaaja on oikeutettu dokumentaatioon käyttämään mm. valokuvia, videokuvaa sekä kirjallista materiaalia. Osapuolet saavat kuitenkin luovuttaa vakuutusyhtiölle asiakirjoja ja tietoja,

jotka ovat tarpeellisia vahinkotapahtuman selvittämiseksi ja vakuutuskorvauksen maksamiseksi. Toimeksisaaja ei vastaa vakuutusyhtiölle luovutetun materiaalin hallinnoinnista ja muutoksista. Muutospyynnöt tilaajan tulee osoittaa vakuutusyhtiölleen.

- 4.3** Osapuolet eivät saa luovuttaa ilman kirjallista yhteistä sopimusta toisilleen muita henkilötietoja (EU:n yleinen tietosuojalaki) kuin sopimuksen solmimiseen tai toimeksiannon toteuttamiseen osallistuvien tarpeelliset henkilötiedot, joiden luovuttamiseen osapuolella on laillinen oikeus.

5. TILAAJAN VASTUU JA VELVOLLISUUDET

- 5.1** Tilaaja on velvollinen antamaan toimeksisaajalle kaiken tarvittavan tiedon ja asiakirjamateriaalin kohteen kunnosta ja ominaisuuksista. Tilaajan tiedonantovelvollisuus koskee mm. todettuja rakennusvirheitä, aiemmin tapahtuneita vahinkoja tai rakennusteknisiä vaurioita. Tilaaja vastaa toimeksisaajalle antamiensa tietojen ja asiakirjojen oikeellisuudesta. Toimeksisaajalla on oikeus luottaa tilaajan antamien tietojen oikeellisuuteen, ellei tiedoissa oleva virhe tai puute ole niin ilmeinen, että toimeksisaajan tulee se havaita.
- 5.2** Tilaaja on velvollinen huolehtimaan, että toimeksisaajalla on pääsy kohteeseen toimeksiannon suorittamiseksi. Tilaajan on luovutettava toimeksisaajalle kiittausta vastaan tarvittava määrä avaimia, mikäli toimeksiannon suorittaminen edellyttää pääsyä lukittuihin tiloihin.
- 5.3** Mikäli tilaaja havaitsee toimeksiannon kestäessä toimeksiannon suorituksessa virheen, tulee tilaajan ilmoittaa siitä toimeksisaajalle kirjallisesti viipymättä virheen havaittuaan.
- 5.4** Toimeksiannon päättymisen jälkeen tilaajan tulee ilmoittaa havaitsemastaan virheestä toimeksisaajan suorituksessa 14 vuorokauden kuluessa virheen havaitsemisesta uhalla, että tilaaja menettää oikeutensa vedota virheeseen. Tilaajan on puhevallan menettämisen uhalla esitettävä mahdolliset toimeksisaajan virheeseen perustuvat korvausvaatimukset kirjallisina toimeksisaajalle viimeistään kolmen (3) kuukauden kuluessa virheen havaitsemisesta ja vahingonkorvausta koskevan vaatimuksen osalta vahingon toteutumisesta. Mikäli tilaaja on kuluttaja tai kuluttajaan rinnastettavassa asemassa, tilaajan velvollisuus vedota virheeseen ja vaatia sen perusteella korvausta määräytyvät voimassa olevan kuluttajansuojalain mukaisesti.
- 5.5** Mikäli toimeksisaaja purkaa sopimuksen tilaajasta tai tämän vastuulla olevasta syystä, tilaaja on velvollinen maksamaan sopimuksessa sovitun palkkion toimeksisaajalle kokonaisuudessaan. Lisäksi tilaaja on velvollinen korvaamaan sopimuksen purkamisesta toimeksisaajalle aiheutuneen vahingon. Tilaaja on velvollinen korvaamaan toimeksisaajalle aiheutuneen vahingon, joka on seurausta tilaajan antamista virheellisistä tiedoista tai muusta huolimattomuudesta tilaajan puolella. Tilaajan vahingonkorvausvastuu rajoittuu toimeksisaajalle aiheutuneisiin välittömiin vahinkoihin, ellei kyseessä ole tilaajan huolimattomuudesta toimeksisaajan koneelle, laitteelle tai muulle kalustolle aiheutunut vahinko. Mikäli tilaaja on kuluttaja tai kuluttajaan rinnastettavassa asemassa, tilaajan vahingonkorvausvastuu kaikista toimeksisaajalle

aiheutuneista vahingoista määräytyy voimassa olevan kuluttajansuojalain mukaisesti.

6. TOIMEKSIAAJAN VASTUU JA VELVOLLISUUDET

- 6.1 Toimeksisaaja on velvollinen suorittamaan toimeksiannon sovittua aikataulua noudattaen. Mikäli aikataulusta ei ole sovittu, toimeksianto on suoritettava kohtuullisessa ajassa huomioiden suoritettavien tehtävien laatu ja laajuus.
- 6.2 Toimeksisaajan on suoritettava toimeksianto ammattitaitoisesti ja huolellisesti. Toimeksisaaja voi tarvittaessa käyttää toimeksiannon suorittamiseksi alihankkijoita.
- 6.3 Toimeksisaajan on ennen toimeksiannon aloittamista huomautettava tilaajalle kohteesta olevista toimeksiannon ulkopuolelle jäävistä riskirakenteista ja muista rakenteisiin liittyvistä virheistä ja puutteista, jotka vaikuttavat kohteen kosteudenhallintaan tai muuhun rakennetekniseen turvallisuuteen. Toimeksisaaja ei ole velvollinen suorittamaan mitään toimenpiteitä liittyen edellä mainittuihin riskirakenteisiin tai muihin rakenteisiin liittyvien virheiden tai puutteiden osalta, ellei siitä ole erikseen sovittu tilaajan kanssa.
- 6.4 Mikäli toimeksianto on suoritettu virheellisesti, on toimeksisaajalla ensisijaisesti oikeus korjata virhe. Mikäli tilaaja laiminlyö varata toimeksisaajalle oikeuden virheen korjaamiseen, toimeksisaaja ei ole velvollinen korvaamaan tilaajalle korjauksesta aiheutuneita kustannuksia tai muuta vahinkoa.
- 6.5 Toimeksisaaja vastaa tilaajalle aiheutuneista vahingoista, jotka johtuvat toimeksisaajan virheellisestä suorituksesta tai toimeksisaajan tuottamuksellisesta menettelystä.
- 6.6 Toimeksisaaja ei vastaa välillisistä vahingoista, kuten tulon, liikevaihdon tai käyttöhyödyn menetyksestä, tuotannon keskeytymisestä, voiton saamatta jäämisestä taikka muusta samankaltaisesta vaikeasti ennakoitavasta vahingosta. Toimeksisaajan vahingonkorvausvastuun enimmäismäärä on kaikissa tapauksissa toimeksiannosta sovittu palkkion määrä. Mikäli tilaaja on kuluttaja tai kuluttajaan rinnastettavassa asemassa, toimeksisaajan vahingonkorvausvastuu määräytyy voimassa olevan kuluttajansuojalain mukaisesti.
- 6.7 Toimeksisaajan haltuun saaman avaimen mahdollisen katoamisen vuoksi suoritettua lukkojen uudelleen sarjoituksesta, lukkojen vaihdosta tai avaimeen liittyvistä suojelutoimenpiteistä toimeksisaaja vastaa enintään kolmeentuhanteen (3.000) euroon saakka vahinkotapausta kohden.
- 6.8 Toimeksisaaja antaa näissä sopimusehdoissa tarkoitetulle työsuoritukselleen 2 vuoden takuun. Toimeksisaaja vastaa takuuajana havaituista toimeksisaajan suorituksessa olevista virheistä ja puutteista, ellei Toimeksisaaja osoita virheen tai puutteen johtuneen muusta kuin Toimeksisaajasta johtuvasta syystä. Toimeksisaajalla on oikeus kustannuksellaan ja valitsemallaan tavalla korjata takuuajana suorituksessa havaittu virhe tai puutteellisuus siten, että korjauksen jälkeen suoritus vastaa sisällöltään ja muilta ominaisuuksiltaan sovittua. Ellei toisin ole sovittu, takuuajaa alkaa siitä, kun Toimeksisaajan suoritus on Tilaaajan puolelta otettu hyväksytysti vastaan kokonaisuudessaan tai työn valmistuttua.

Toimeksisaajan suoritukseensa käyttämien materiaalien, aineiden, tavaroiden, laitteiden, kalusteiden ja muun vastaavan irtaimen omaisuuden osalta takuu rajoittuu kestoltaan sekä laadultaan ja laajuudeltaan aina enintään siihen, mikä on kyseiselle omaisuudelle sen valmistajan tai maahantuojaan myöntämän takuun sisältö ja laajuus. Takuu ei kata mitään toimeksisaajan suorituksessa ilmenneitä virheitä tai puutteita, jotka johtuvat tilaajan tai kolmannen tahon virheellisestä tai huolimattomasta menettelystä tai muusta Toimeksisaajasta riippumattomasta syystä. Virheelliseksi menettelyksi katsotaan aina suorituksen kohdetta koskevien käyttöohjeiden tai normaaleina pidettävien huolto- ja ylläpitotoimenpiteiden osittainenkin laiminlyönti tai muu vastaava huolimattomuus. Takuun voimassaolon edellytyksenä on kaikissa tapauksissa, että Tilaaaja ilmoittaa Toimeksisaajalle kirjallisesti toimeksiantajan suorituksessa havaitsemastaan virheestä tai puutteesta näiden sopimusehtojen kohdissa 5.3 ja 5.4. tarkoitetulla tavalla. Takuu raukeaa vedotun suoritusvirheen osalta ilman eri toimenpiteitä, mikäli Tilaaaja laiminlyö tämän ilmoitusvelvollisuutensa.

7. SUORITUKSEN KESKEYTTÄMINEN

- 7.1 Mikäli tilaaja laiminlyö maksaa toimeksisaajan erääntyneen palkkion tai muutoin rikkoo sopimuksen ehtoja, toimeksisaajalla on oikeus väliaikaisesti keskeyttää työt ilmoittamalla asiasta kirjallisesti tilaajalle.
- 7.2 Toimeksisaajalla on oikeus toimeksiannon suoritusajan pidentämiseen, jos suorituksen viivästyminen johtuu ylivoimaisesta esteestä, toimeksisaajasta riippumattomasta syystä tai tilaajasta tai tämän vastuulla olevasta syystä.

8. SOPIMUKSEN PURKAMINEN

- 8.1 Tilaaaja saa purkaa sopimuksen toimeksisaajan sopimusrikkomuksen perusteella, mikäli toimeksisaaja ei ole korjannut menettelyään 10 päivän kuluessa tilaajan toimeksisaajalle tekemästä kirjallisesta huomautuksesta. Tilaaaja saa kuitenkin purkaa sopimuksen välittömästi, mikäli toimeksisaajan sopimusrikkomus on merkitykseltään olennainen.
- 8.2 Toimeksisaaja saa välittömästi purkaa sopimuksen, mikäli tilaajan maksu toimeksisaajalle viivästyy, eikä tilaaja maksukehotuksesta huolimatta maksa laskuaan 10 päivän kuluessa huomautuksesta, tai mikäli tilaaja muutoin rikkoo olennaisesti sopimuksen ehtoja.
- 8.3 Toimeksisaajalla on oikeus purkaa sopimus, jos toimeksiannon aikana havaitaan, että tilaaja on ilmeisen maksukyvytön tai tilaaja haetaan selvitystilaan, velkajärjestely- tai yrityssaneerausmenettelyyn tai konkurssiin.

9. ERIMIELISYYDET

- 9.1 Sopimuksesta aiheutuvat riidat, joista asianomaiset eivät pääse keskenään sopimukseen, jätetään toimivaltaisen käräjäoikeuden ratkaistavaksi.
- 9.2 Sopimuksen tulkinnaa ja riitojen ratkaisemisessa sovelletaan sopimuksen tekohetkellä Suomessa voimassa olevaa oikeutta, lukuun ottamatta sen lainvalintasäännöksiä.

Polygon Finland Oy on Suomen Isännöinti- ja Kiinteistöliiton, Suomen Paloinsinööriyhdistyksen, Suomen Palopäälysteliiton, Vakuutusalan Teknisten Tarkastajien, Finanssialan sekä Suomen JVT- ja Kuivausliikkeiden Liiton edustajista koostuvan Vahinkoalan Auktorisointiryhmän hyväksymä vahinkoalan urakoitsija.

Polygon Finland Oy on Luotettava Kumppani (vastuugroup.fi) eli tilaajavastuulain edellyttämät tiedot ovat kunnossa.



Espoo	Kotka	Pori
Forssa	Kouvola	Porvoo
Heinola	Kuhmo	Rauma
Helsinki	Kuopio	Riihimäki
Hyvinkää	Kuusamo	Rovaniemi
Huittinen	Lahti	Salo
Hämeenlinna	Lappeenranta	Savonlinna
Joensuu	Maarianhamina	Tammisaari
Jyväskylä	Mikkeli	Tampere
Kajaani	Mänttä	Turku
Kankaanpää	Nummela	Uusikaupunki
Kokkola	Oulu	Varkaus

Puhelin 020 7484 01
Päivystys 24h 020 7484 00

Polygon Finland Oy
PL 36 (Lyhtytie 22)
00741 Helsinki

finland@polygongroup.com



Ennaltaehkäisemme, hallitsemme ja vähennämme veden, tulen ja ilmaston vaikutuksia.
www.polygongroup.fi

